

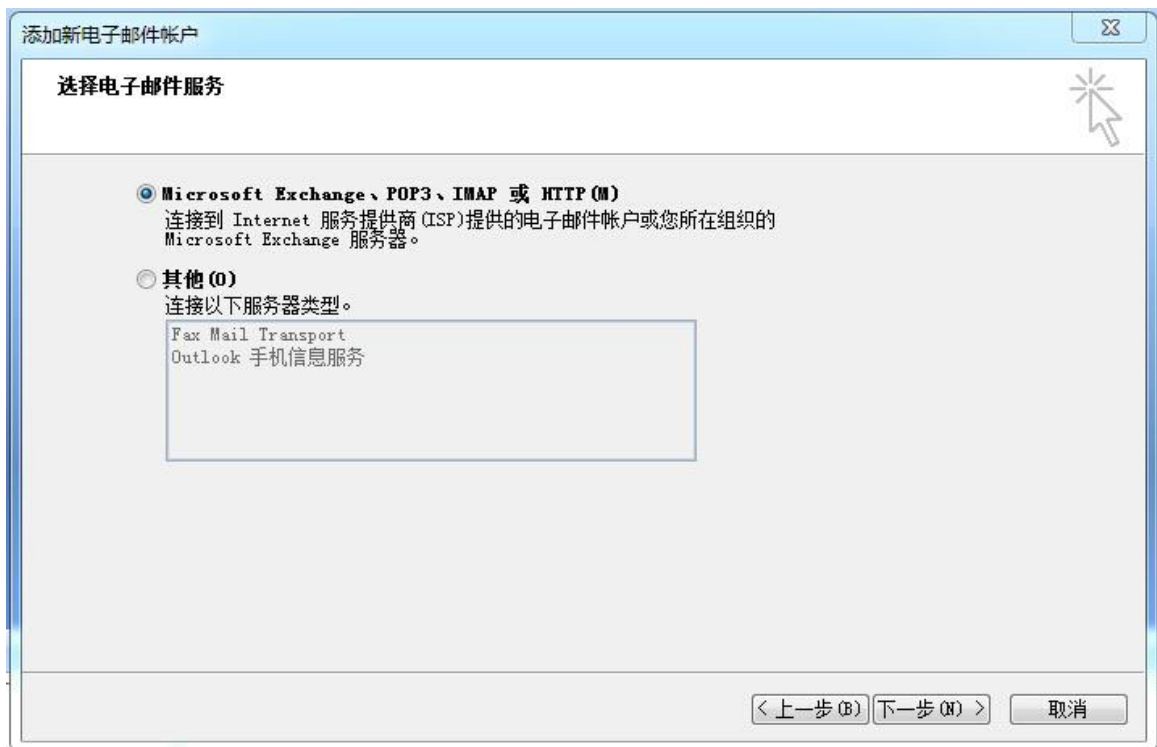
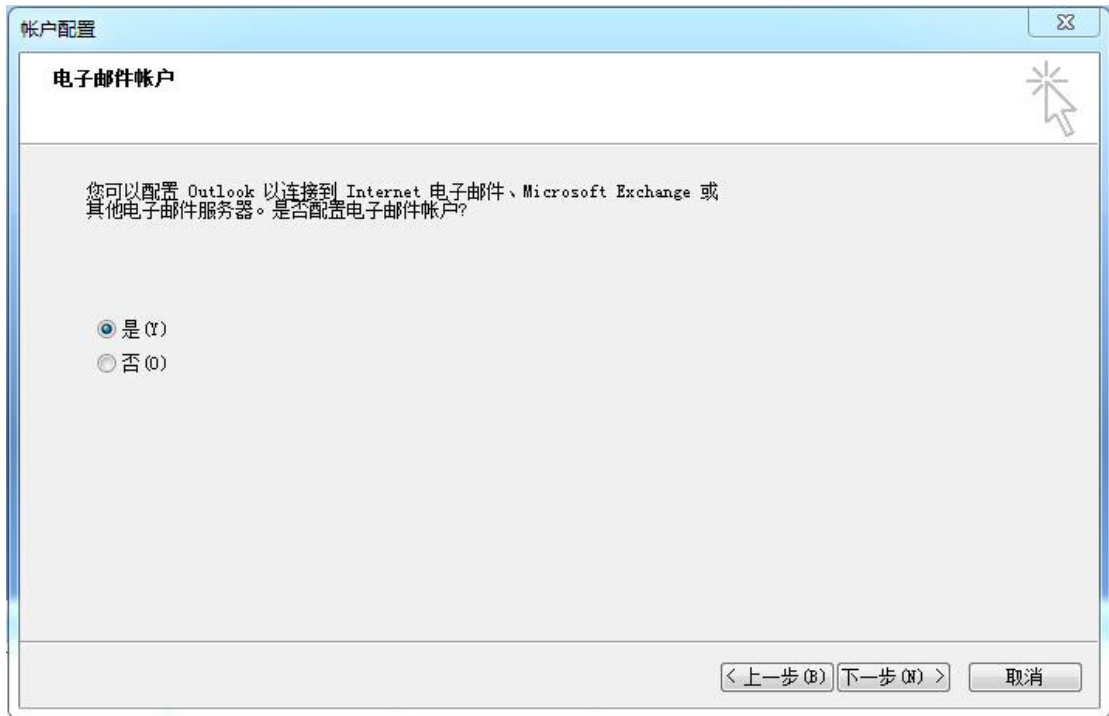
校园邮箱 Outlook 配置说明

一、 安装好 outlook。



二、 双击打开软件 outlook 后按照向导操作就可以。





添加新电子邮件帐户

自动帐户设置
单击“下一步”将与您的电子邮件服务器建立联系，并将配置 Internet 服务提供商或 Microsoft Exchange 服务器帐户设置。

您的姓名 (N):
示例: Barbara Sankovic

电子邮件地址 (E):
示例: barbara@contoso.com

密码 (P):
重新键入密码 (R):
键入您的 Internet 服务提供商提供的密码。

手动配置服务器设置或其他服务器类型 (M)

< 上一步 (B) 下一步 (N) > 取消

添加新电子邮件帐户

选择电子邮件服务

Internet 电子邮件 (I)
连接到 POP、IMAP 或 HTTP 服务器以发送和接收电子邮件。

Microsoft Exchange (M)
连接到 Microsoft Exchange 以访问电子邮件、日历、联系人、传真以及语音邮件。

其他 (O)
连接以下服务器类型。
Fax Mail Transport
Outlook 手机信息服务

< 上一步 (B) 下一步 (N) > 取消

添加新电子邮件帐户

Internet 电子邮件设置
这些都是使电子邮件帐户正确运行的必需设置。

用户信息

您的姓名 (N): 姓名

电子邮件地址 (E): xxx@bistu.edu.cn

服务器信息

帐户类型 (A): IMAP

接收邮件服务器 (I):

发送邮件服务器 (SMTP) (O):

登录信息

用户名 (U): xxx@bistu.edu.cn

密码 (P): *****

记住密码 (R)

要求使用安全密码验证 (SPA) 进行登录 (Q)

测试帐户设置
填写完此这些信息之后, 建议您单击下面的按钮进行帐户测试。(需要网络连接)

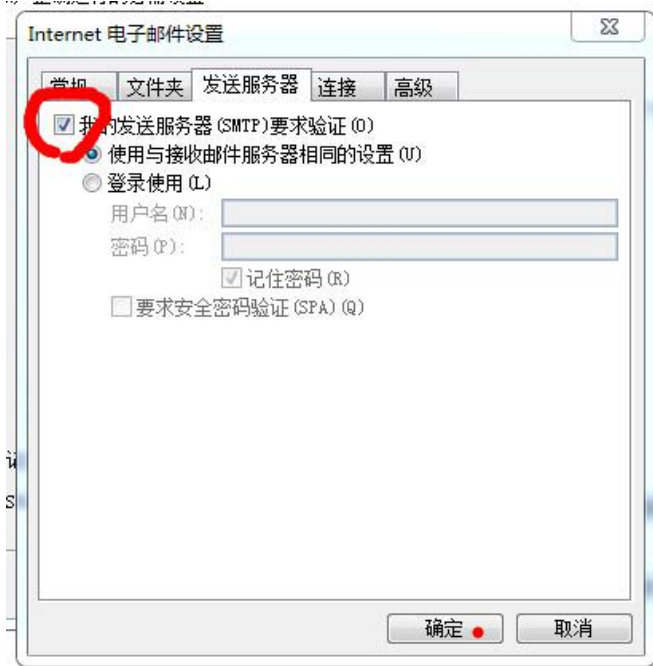
测试帐户设置 (T)...

其他设置 (O)...

< 上一步 (B) 下一步 (N) > 取消

1. 您的姓名: 自己的姓名
2. 电子邮件地址: 自己的邮箱账号
3. 帐户类型: imap 或 pop
4. 接收邮件服务器: imap.exmail.qq.com 或 pop.exmail.qq.com
5. 发送邮件服务器: smtp.exmail.qq.com
6. 用户名: 自己的邮箱账号
7. 密码: 自己的邮箱密码

在都填写完整后, 点击其他设置。



将上图中的标红位置选中，点击确定。然后点击**测试账户设置**。

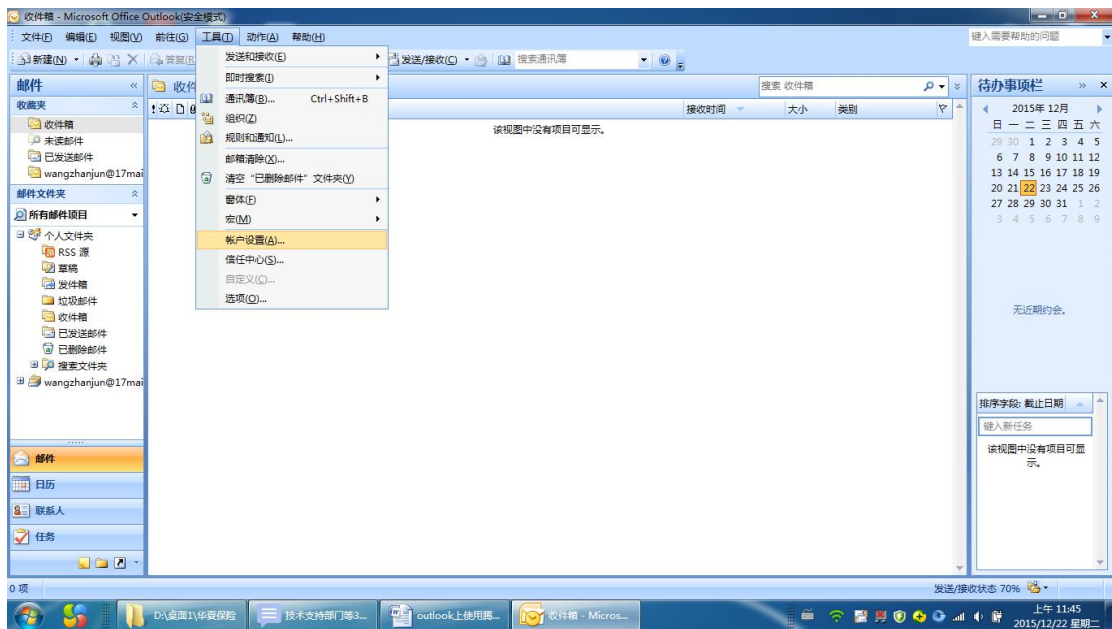


当都已完成后，点击关闭按钮，再点击下一步即可完成。



点击完成即可。

如果 Outlook 中已有邮箱账号。



请双击打开 outlook 软件，点击工具菜单，选择账户设置。



点击上图中的新建按钮，来添加新邮箱，按照向导设置即可。