

信息服务申请流程（电脑版）

信息与网络管理中心所提供信息服务项目统一采用网络申请与审批一体化方式，具体服务项目包括：网站群子站、云主机、域名、部门邮箱、主机托管及其它相关项目。

一、信息服务项目申请流程

登录个人信息门户后，在“业务直通车”子版面，点击“服务大厅”。

业务直通车



“服务大厅”页面中，点击“信息服务申请”。



“信息服务申请”页面中，点击“在线办理”，进入表格填写页面。



“信息服务申请表”中，申请人根据实际情况填写表格。

北京信息科技大学信息服务申请表

申请单位	信息与网络管理中心		
申请服务项目	<input type="radio"/> 网站群子站 <input type="radio"/> 云主机 <input type="radio"/> 域名 <input type="radio"/> 部门邮箱 <input type="radio"/> 主机托管 <input type="radio"/> 其它		
业务负责人			
姓名		手机号	
邮箱			
申请说明			
部门负责人			
姓名		电话	
邮箱			
部门负责人意见			
宣传部审核意见			
网络信息中心意见			

表格中各表项的说明如下：

申请服务项目：按照表格中选项，选择所申请的服务项目。根据选择项目不同，部分项目需填写详细内容，详见“申请服务项目说明”部分。

业务负责人：申请人的具体联系方式。

申请说明：申请服务项目的原因或用途，以及特殊需求。申请其它项目时，需填写其它项目的名称及具体需求。

部门负责人：申请人所属部门领导的具体联系方式。

部门负责人、宣传部及信息网络中心意见栏无需填写，随申请流程推进自动填写完成。（**负责人默认为部门正职领导**）

项目申请遵循以下流程，各阶段分别由节点执行人进行相应的操作完成。



表格填写完成，点击“提交”按钮即可。

二、申请服务项目说明

云主机、域名、部门邮箱及主机托管项目申请需填写详细内容，以“云主机”申请为例，说明具体操作流程：

点击“云主机”选项，表格内容会发生变化。

申请服务项目		<input type="radio"/> 网站群子站 <input checked="" type="radio"/> 云主机 <input type="radio"/> 域名 <input type="radio"/> 部门邮箱 <input type="radio"/> 主机托管 <input type="radio"/> 其它			
+ 添加 - 删除					
<input type="checkbox"/>	内存	硬盘	开放服务	操作系统	开放端口

再点击“添加”按钮，表格中会出现一行空文本框，按照列名填写详细需求，云主机项目申请需要填写内存、硬盘容量、操作系统、开放服务及端口号。

申请服务项目		<input type="radio"/> 网站群子站 <input checked="" type="radio"/> 云主机 <input type="radio"/> 域名 <input type="radio"/> 部门邮箱 <input type="radio"/> 主机托管 <input type="radio"/> 其它			
+ 添加 - 删除					
<input type="checkbox"/>	内存	硬盘	开放服务	操作系统	开放端口
<input type="checkbox"/>					

域名申请：主要填写域名名称。

邮箱申请：主要填写邮箱名称及初始密码。

主机托管：主要填写主机型号、主机类型、所需机架空间、开放服务及端口。